

‘Scannen naar’ zorg technische beschrijving.

Algemeen

Met de Kyocera ‘scannen naar’ oplossingen beschikt u over efficiënte oplossingen om uw documenten direct te kunnen opslaan in uw bedrijfsapplicatie, ongeacht of deze een digitale of papieren oorsprong hebben. Zo zijn ze direct beschikbaar voor de gehele organisatie.

Onze ‘scannen naar’ oplossingen versnellen bedrijfsprocessen, verlagen operationele kosten en het risico op verloren of zoekgeraakte documenten.

Standaard en op maat gemaakte oplossingen

In dit document vindt u de specificaties van onze standaard ‘scannen naar’ oplossingen. In de appendix worden de specifieke kenmerken van de beschikbare koppeling met uw zorgapplicatie weergegeven.

U kunt aanpassingen, extra functies, processen en verfijningen met onze consultant bespreken. Hij zal een aangepast voorstel maken voor een ‘scannen naar’ oplossing die precies aansluit op de wensen en werkwijze van uw zorginstelling.

Schematisch overzicht ‘scannen naar’

De ‘scannen naar’ oplossing stopt niet bij het digitaliseren van papier. Omdat veel informatie ons digitaal bereikt kan onze “scannen naar” oplossing ook digitale documenten, rechtstreeks vanuit onder andere Microsoft File Explorer, Outlook, vanuit een applicatie of mobiel device verwerken. En dat allemaal met dezelfde gebruikersbeleving.



Scannen naar componenten

Onze 'scannen naar' oplossing bestaat uit onderstaande componenten.

- 1 Processing Engine
- 1 Embedded KYOCERA MFP-client
- 1 Capture Pro client (PC/mobiel)
- 1 Bestemmings-connector
- Consultancy
- Installatie
- Implementatie van het beschreven proces
- Instructie/training voor beheerder / gebruikers
- Maintenance
- Support

Proces

Het te implementeren proces is afhankelijk van de applicatie waaraan ScannerVision wordt gekoppeld. Voor meer details zie addendum.

Processing Engine

In de Processing engine worden de document workflow templates gemaakt, waarvan ze automatisch kunnen worden gebruikt vanuit alle aangesloten clients. Templates leggen het documentproces vast van scannen tot opslag en alle verwerkingen er tussen in.

Eenmaal gemaakt, kan de beheerder bepalen bij welke apparaten en voor welke gebruikers het proces beschikbaar is: dit zorgt ervoor dat de gebruiker alleen die processen ziet die betrekking hebben op hun werk en verantwoordelijkheden of dat processen worden toegewezen aan de afdeling waar de MFP zich bevindt (bijvoorbeeld administratie).

Het primaire doel van de scanoplossing is het automatiseren van zoveel mogelijk documenttaken, het verminderen van menselijke fouten en het verbeteren van efficiency.

Embedded Kyocera MFP Client (HyPAS)

De 'scannen naar' oplossing biedt een embedded client voor een breed scala van Kyocera HyPAS MFP's. Deze embedded client biedt de gebruiker een eenvoudige toegang tot de kracht van 'scannen naar' door op de display van de MFP een scan template te tonen. Gebruikers zijn in staat om documenten te scannen in complexe workflows, simpelweg door het selecteren van een vooraf gemaakte template en het beantwoorden van een paar eenvoudige vragen. Neem contact op met Kyocera om te zien of uw MFP wordt ondersteund.

Capture Pack Pro

Met de ScannerVision Capture Pack Pro kunt u naast de embedded client op de MFP verwerking van documenten die reeds digitaal zijn aan het proces toevoegen.

- File Explorer Plug-in
- Outlook plug-in
- Mobile Client
- Desktop Client PRO
- Virtuele Print driver

Zo worden digitale documenten op de meest efficiënte manier verzonden, verwerkt en opgeslagen.

Scannen naar connector

De connector verbindt de ScannerVision Processing Engine met de applicatie. In de meeste gevallen kan bi-directionele communicatie worden gerealiseerd met de applicatie, waardoor de gebruiker niet alleen een document kan uploaden, maar ook relevante gegevens ophalen voor het verrijken van het document. Dit maakt het eenvoudiger voor de gebruiker om het document van de juiste informatie te voorzien en verhoogt de terugvindbaarheid.





Installatie

Tijdens installatie zullen onderstaande componenten worden geïnstalleerd:

- Processing engine
KYOCERA embedded MFP-Client en Capture Pro Client Connector

Voordat de installatie kan worden uitgevoerd dient de benodigde hardware (server, pc, MFP) volgens specificatie te zijn uitgevoerd en in het netwerk opgenomen te zijn. Ten tijde van installatie dient een systeembeheerder met administratorrechten aanwezig te zijn.

Implementatie van beschreven proces

Nadat de installatie is voltooid, wordt het specifieke proces ingericht. Hierin worden onder andere de volgende belangrijke punten ingesteld;

- Algemene template instellingen
- Client Capture instellingen
- Output Format instellingen
- Documentopslag instellingen

Clients en gebruikers

Als laatste onderdeel van de implementatie worden de clients geconfigureerd in de processing engine, zodat de 'scannen naar' oplossing in staat is om te bepalen welke clients en eventueel ook gebruikers, toegang krijgen tot welke workflow.

De beheerder kan selecteren of authenticatie van de gebruiker (afzonderlijk te configureren) nodig is en selecteert het benodigde sjabloon dat gebruikt gaat worden voor de verwerking van het gescande document van de specifieke MFP. In combinatie met onze Cost Control & Security oplossingen kunnen we Single Sign On realiseren waardoor gebruikers maar één keer hoeven in te loggen.

Instructie

Er zal aan de (systeem)beheerder instructie worden gegeven over de geïnstalleerde componenten en processen en over het gebruik van de geïnstalleerde clients.

Onderhoud & Support

'Scannen naar' is een totaaloplossing met een gebruiksrecht van 5 jaar. Gedurende deze periode heeft u recht op alle updates en upgrades en ondersteuning bij de correcte werking van de geïnstalleerde oplossing. Uren voor installatie van de upgrades door Kyocera vallen buiten deze service.

Addendum

Hieronder worden alle specifieke kenmerken van de 'scannen naar' oplossingen binnen de zorg weergegeven.

Scannen naar oplossingen voor de zorg

- Scannen naar Nedap Ons
- Scannen naar PlanCare
- Scannen naar HiX (ChipSoft)
- Scannen naar Regas
- Scannen naar Unit4 Cura

Scannen naar Nedap Ons

Documenttypen

Alle documenten die bij het dossier van een cliënt horen. De gebruiker is vrij te bepalen welke documenttype bij de scan hoort door een label/tag mee te geven tijdens het scannen.

Metadata meegeven

- Cliënt
- Medewerker
- Omschrijving
- Label

De gebruiker kan cliënt en medewerker zoeken op basis van naam en nummer. Het medewerkernummer kan eventueel automatisch meegegeven worden. Voorbeelden van labels: correspondentie, medicatielijsten, toestemmingsverklaringen, zorgevaluaties en -rapportages.

Protocol en bestemming

Toegang tot Nedap Ons API is vereist. De documenten worden in het Nedap Ons dossier opgeslagen, bij de geselecteerde cliënt, onder tabblad 'dossier'.

Speciale processen

Onze scanoplossing kan ook worden gebruikt om bestaande scans automatisch in Nedap Ons te archiveren. Informatie uit het document zelf, zoals teksten, barcodes of documentnamen kunnen worden gebruikt om het document automatisch naar de juiste cliënt te sturen binnen het Ons Dossier.

Vereisten

Een certificaat dat toegang geeft tot de volgende API en velden:

API: <https://api.ons.io/f/clients>

Velden: id, firstName, identificationNo, dateOfBirth, lastName, initials, prefix

API: <https://api.ons.io/f/employees>

Velden: id, firstName, identificationNo, dateOfBirth, lastName, initials, prefix, emailAddress

API: <https://api.ons.io/t/clients/searchresult>

Velden: id, identificationNo, dateOfBirth, name

API <https://api.ons.io/t/documents>

Scannen naar PlanCare

Documenttypen

Alle documenten die bij het dossier van een client horen. De gebruiker is vrij te bepalen welke categorie en naam die bij de scan hoort.

Metadata meegeven

- Cliënt
- Categorie
- Documentnaam

De gebruiker kan een cliënt zoeken op basis van RelationId, ClientId, MigrationIdentifier of achternaam.

Voorbeelden van categorie: Clientplan Accordatie, Zorgovereenkomst, Brieven, Uitslagen.

Protocol en bestemming

Toegang tot PlanCare 2 Web API is vereist.

Speciale processen

De verbinding naar PlanCare API wordt met 1 account gerealiseerd. Het is ook mogelijk om een lijst van clienten en documenten te uploaden namens een specifieke medewerker.

Met ScannerVision en MyQ kunnen medewerkers met Single Sign On gegevens ophalen van en documenten versturen naar PlanCare.

Vereisten

ScannerVision ondersteunt de PlanCare API v1130 en nieuwer.

Het account voor het scannen moet rechten hebben om de volgende APIs aan te roepen:

- POST /plancare2api/token
- GET /plancare2api/Clients/ClientSummaries
- GET /plancare2api/Documents/ClientDocuments/Categories
- GET /plancare2api/Employees/Current
- POST /plancare2api/Documents/ClientDocuments

Scannen naar HiX (ChipSoft)

Documenttypen

Alle documenten die bij het dossier van een patiënt horen.

Metadata meegeven

- Patiënt
- Documentcategorie / Afdeling
- Documentnaam
- Medewerker

Protocol en bestemming

Om een document aan een patiënt te koppelen toont onze scanoplossing de actuele lijst van patiënten op basis van zoekcriteria. De lijst wordt gegenereerd door direct met ChipSoft HiX te communiceren met behulp van het HL7 protocol. Andere gegevens zoals (door een medewerker meest gekozen) documentcategorieën kunnen uit andere bronnen zoals een SQL-database worden gehaald. Het document wordt samen met de metadata (CSV/XML) in een hotfolder opgeslagen die door ChipSoft HiX wordt bewaakt.

Speciale processen

Om gegevens uit ChipSoft HiX op te kunnen halen moet onze scanoplossing met de juiste gebruikeraccount inloggen. Dit is de gebruiker die het document aan het scannen is. De meest veilige en efficiënte manier om dit te regelen is door Single Sign On met één van onze Cost Control & Security applicaties te activeren.

Vereisten

Iedere ChipSoft HiX-omgeving is uniek, en onze scanoplossing wordt voor uw specifieke omgeving ontworpen en ingericht. Informatie over vereisten kunnen tijdens de ontwerpfase wordt onderzocht en beschikbaar wordt gesteld.

Scannen naar UNIT4 Cura

Documenttypen

Alle documenten die bij het dossier van een cliënt horen, en alle documenten die bij een behandelaar horen.

Metadata meegeven

Scannen naar cliëntdossier:

- Cliënt
- Dossier
- Dossieritem/Checklist
- Documentnaam

Scannen naar behandelaar:

- Behandelaar
- Documentnaam

Protocol en bestemming

Met behulp van SQL-queries communiceert Kyocera met de UNIT4 Cura database om de lijsten van cliënten, dossiers, dossieritems en behandelaars op te halen. Het gescande document wordt in de map opgeslagen die door UNIT4 Cura is toegewezen als importmap.

Speciale processen

Als Single Sign On met één van Kyocera's Cost Control & Security applicaties is geactiveerd dan kan de informatie over de gebruiker die op de MFP is ingelogd, zoals gebruikersnaam en e-mail, worden meegestuurd.

Vereisten

Leestoegang tot de UNIT4 Cura database is vereist. Het gaat om de tabellen die door de Hyarchis MFP-connector zijn aangemaakt. Schrijftoegang tot de importmap van UNIT4 Cura is vereist.

Kyocera ondersteunt Hyarchis / UNIT4 Cura 3.0 en 3.1.

Scannen naar REGAS

Documenttypen

Alle documenten die bij het dossier van een cliënt en behandelaar horen.

Metadata meegeven

Door de klantspecifieke opbouw van Regas, zullen ook de processen en mee te geven metadata klantspecifiek worden ingericht.

Protocol en bestemming

Met behulp van SOAP API communiceert Kyocera met REGAS om de benodigde informatie op te halen en te tonen waarna het document aan het juiste dossier kan worden toegevoegd.

Speciale processen

Als single sign on met één van Kyocera's Cost Control & Security applicaties is geactiveerd kan de gebruikersinformatie die op de MFP is ingelogd, zoals gebruikersnaam en e-mail, worden meegestuurd.

Vereisten

Leestoegang tot de REGAS SOAP API vereist.

Aanvullend

Neem om uw specifieke omgeving te bespreken of meer informatie contact met ons op.