

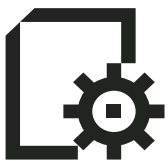


Een hoger rendement door efficiënte werkprocessen.

De meeste werkprocessen verlopen in het begin soepel, maar worden steeds trager. Dat leidt tot inkomstenderving en uiteraard geldt: hoe trager het werkproces, des te meer geld u verliest.

Wachten uw medewerkers regelmatig op een afdruk die nooit uit de printer komt, zoeken ze naar ontbrekende formulieren of proberen ze verkeerd opgeslagen documenten terug te vinden? Dit leidt tot frustratie, verspilde tijd en een slechte dienstverlening aan uw klanten en inkomstenderving.

De drie zwakke schakels



Stilstand van de printer

Werknemers die documenten zoeken, lege papierlades moeten bijvullen, een toner moeten vervangen of moeten wachten tot reparaties zijn uitgevoerd.



Handmatige werkprocessen

Steeds terugkerende handmatige taken die saai en tijdrovend zijn, zoals het handmatig verplaatsen van gescande documenten naar de doelmap.



Terugvinden van documenten

Onjuist opgeslagen of zoekgeraakte documenten kosten veel tijd en verstoren uw zakelijke relatie met klanten en leveranciers.

Een sneller, efficiënter en rendabeler werkproces.

Pro-actief beheer van machines

Het tonerniveau van elke machine wordt automatisch gemonitord en indien nodig wordt uw tonervoorraad aangevuld. Uw machines worden automatisch gecontroleerd op mogelijke problemen. Indien nodig sturen wij een onderhoudsmonteur voor (preventief) onderhoud of om uw defecte machine te repareren.

Resultaten:

- + Kortere stilstand van uw machines en omleidings-opties als één machine in gebruik is;
- + Minder tijd kwijt met het wachten op afdrucken bij machines die in gebruik zijn of aan onderhoud van de machines;
- + Volledig fleetinfrastructuur.

Geautomatiseerd werkproces

Tijdrovende procedures worden volledig geautomatiseerd, waardoor u de meest gebruikte taken met één druk op het bedieningsscherm van de printer kunt uitvoeren.

Resultaten:

- + Intuïtieve menu's die eenvoudig te gebruiken zijn zonder training;
- + Voorgedefinieerde processen die het aantal fouten aanmerkelijk verminderen;
- + Mogelijkheid tot het geautomatiseerd verspreiden en opslaan van documenten.

Documentbeheer

Wij optimaliseren uw documentprocessen, ongeacht het formaat of de bron: papier, pc, multifunctional of mobiel device.

Resultaten:

- + Alle documenten worden naar de juiste locatie in het juiste formaat gestuurd;
- + Directe toegang op de machine tot de af te drukken documenten;
- + Minder tijd besteden aan het zoeken naar ontbrekende documenten.

Tevreden klanten:



“Dankzij het hogere rendement, realiseren wij nu een besparing van ruim 25% op onze bedrijfskosten.”

Anke Lemke
Hoofd IT-aanbestedingen



“De problemen die we ervaren met onze vorige machines behoren tot het verleden. Wij kunnen er nu zeker van zijn dat wij niet langer met machinestilstand geconfronteerd worden.”

Nebojsa Sjekloća
Hoofd IT-afdeling



Kyocera Document Solutions Nederland B.V.
Beechavenue 25, 1119 RA Schiphol-Rijk
Tel +31 (0)20 587 72 00
informatie@dnl.kyocera.com